



**Distretto 1**

**Dipartimento di Chimica e Biologia "A. Zambelli"**

**Ufficio Ricerca, Contratti, Convenzioni e  
Trasferimento Tecnologico**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

- VISTO** lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 1396 del 12 giugno 2012 e s.m.i.;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti estranei all'Università emanato con D.R. del 23.11.2007, rep. n. 4016;
- VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2011, n. 165 e ss.mm. e ii;
- CONSIDERATO** il disposto dell'art. 1 comma 303 lett. a, legge 11/12/2016 n. 232 "al fine di favorire lo sviluppo delle attività di ricerca nelle università statali e di valorizzare le attività di supporto allo svolgimento delle stesse senza maggiori oneri per lo Stato, a decorrere dall'anno 2017 gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6 del decreto legislativo 165/2001, stipulati dalle università statali non sono soggetti al controllo previsto dall'art. 3, comma 1 lett. F-bis della Legge 20/1994;
- VISTA** la legge 240/2010 e s.m.i. ed in particolare l'art. 18, comma 5, il quale ha definito in maniera tassativa alle lettere a), b), c), d), e), ed f) i soggetti che possono partecipare ai gruppi e progetti di ricerca delle università, qualunque ne sia l'ente finanziatore e che possono svolgere attività di ricerca presso l'università;
- VISTO** il contratto di ricerca codice 300389PRIN22FALIVEBENE dal titolo: "Speed up the transition from conventional plastic to biodegradable materials (SpeedToBio), di cui è responsabile nonché titolare del Fondo la prof.ssa Laura Falivene;
- VISTA** la richiesta presentata dalla prof.ssa Laura Falivene con cui chiede la stipula di n. 1 contratto di lavoro autonomo essendo necessario avvalersi di una figura professionale di provata competenza nel campo della catalisi organocatalitica;

**DISTRETTO 1**

Ufficio di coordinamento ricerca, contratti, convenzioni e trasferimento tecnologico/terza

missione distrettuale: Dott. ABATE Francesco e-mail [f.abate@unisa.it](mailto:f.abate@unisa.it)

Unità organizzativa responsabile del procedimento: Ufficio Ricerca, Contratti,  
Convenzioni e Trasferimento Tecnologico

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Carmela Luciano email [cluciano@unisa.it](mailto:cluciano@unisa.it)

Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Valentina Manzo e-mail [vamanzo@unisa.it](mailto:vamanzo@unisa.it)

Università degli Studi di Salerno

Via Giovanni Paolo II, 132

84084 Fisciano (Salerno)

Tel. (089) 969587

- ACCERTATO** che la spesa complessiva del contratto di euro 6.000,00 graverà sul fondo del contratto di ricerca codice 300389PRIN22FALIVEBENE dal titolo: Speed up the transition from conventional plastic to biodegradable materials (SpeedToBio), vincolo n. 2448 del 23/09/2025;
- VISTA** la nostra richiesta, prot. n. 350064 del 24/09/2025, di acquisizione disponibilità di personale interno all'amministrazione per l'affidamento dell'incarico sopracitato;
- CONSIDERATO** che con nota prot. n. 361290 del 08/10/2025 l'amministrazione centrale ha comunicato l'esito negativo in merito all'indagine preventiva riservata al personale dipendente dell'Ateneo;
- ACCERTATA** la sussistenza di tutti i presupposti di legittimità, nonché delle condizioni richieste dal regolamento vigente in materia;
- CONSIDERATO** che l'attività oggetto dell'incarico riguarda compiti complementari o strumentali rispetto all'attività istituzionale;
- VERIFICATO** che la prestazione è di natura temporanea altamente qualificata, limitata nel tempo e risponde ad esigenze contingenti ed eccezionali non assolvibili dal personale in servizio;
- CONSIDERATO** che non è prevista, a breve termine, una seduta del Consiglio di Dipartimento per deliberare in merito alla richiesta di attivazione della selezione sopracitata;
- CONSIDERATA** l'urgenza di avviare le attività previste nel cronoprogramma del progetto;
- STABILITO** in 20 giorni, a partire dal giorno di affissione del bando in questione all'Albo Ufficiale di Ateneo, il periodo utile per la presentazione delle domande dei partecipanti alla selezione in parola;

#### DECRETA

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'AFFIDAMENTO DI N. 1 (UNO) INCARICO, MEDIANTE CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO, PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA RICERCA DEL CONTRATTO CODICE 300389PRIN22FALIVEBENE DAL**

#### DISTRETTO 1

Ufficio di coordinamento ricerca, contratti, convenzioni e trasferimento tecnologico/terza

missione distrettuale: Dott. ABATE Francesco e-mail [f.abate@unisa.it](mailto:f.abate@unisa.it)

Unità organizzativa responsabile del procedimento: Ufficio Ricerca, Contratti, Convenzioni e Trasferimento Tecnologico

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Carmela Luciano email [cluciano@unisa.it](mailto:cluciano@unisa.it)

Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Valentina Manzo e-mail [vamanzo@unisa.it](mailto:vamanzo@unisa.it)

Università degli Studi di Salerno

Via Giovanni Paolo II, 132

84084 Fisciano (Salerno)

Tel. (089) 969587

**TITOLO: "SPEED UP THE TRANSITION FROM CONVENTIONAL PLASTIC TO BIODEGRADABLE MATERIALS (SPEEDTOBIO)," RESPONSABILE SCIENTIFICO PROF. SSA LAURA FALIVENE**

**ARTICOLO 1 - Disposizioni generali**

Ai sensi del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti estranei all'Università, di cui in premessa, è indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'affidamento di n. 1 (uno) incarico, mediante contratto di lavoro autonomo, per lo svolgimento della seguente attività di supporto alla ricerca del contratto codice 300389PRIN22FALIVEBENE dal titolo: "Speed up the transition from conventional plastic to biodegradable materials (SpeedToBio)": **Studio di meccanismi di reazione attraverso l'uso di calcoli DFT per la polimerizzazione di monomeri polari catalizzata da sistemi organocatalitici di tipo basico/nucleofilo.**

**ARTICOLO 2 – Requisiti di ammissione**

Possono partecipare alla selezione pubblica di cui al presente bando, senza limitazioni di età e di cittadinanza, i cittadini italiani o stranieri che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea specialistica in Chimica + curriculum scientifico professionale idoneo per lo svolgimento dell'attività.

Tali requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione pubblica.

Non possono partecipare alla presente procedura di valutazione comparativa coloro i quali, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore afferente alla struttura universitaria conferente, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di

**DISTRETTO 1**

Ufficio di coordinamento ricerca, contratti, convenzioni e trasferimento tecnologico/terza

missione distrettuale: Dott. ABATE Francesco e-mail [f.abate@unisa.it](mailto:f.abate@unisa.it)

Unità organizzativa responsabile del procedimento: Ufficio Ricerca, Contratti, Convenzioni e Trasferimento Tecnologico

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Carmela Luciano email [cluciano@unisa.it](mailto:cluciano@unisa.it)

Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Valentina Manzo e-mail [vamanzo@unisa.it](mailto:vamanzo@unisa.it)

Università degli Studi di Salerno

Via Giovanni Paolo II, 132

84084 Fisciano (Salerno)

Tel. (089) 969587

Amministrazione dell'Università degli Studi di Salerno, in applicazione dell'art. 18, comma 1, lettere b) e c), della L. 240/2010 e s.m.i.

### **Articolo 3 - Durata dell'incarico e corrispettivo**

Il contratto per il conferimento dell'incarico avrà la durata di 3 (tre) mesi con efficacia a decorrere dalla data di repertorio dello stesso.

La prestazione è espletata personalmente dal soggetto selezionato, con propria organizzazione del lavoro, in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione. L'attività oggetto della prestazione, del tutto temporanea, non potrà in ogni caso assimilarsi ad una qualsivoglia forma di lavoro subordinato e di rapporto continuativo e non potrà, di conseguenza, instaurare alcun rapporto di lavoro né dare luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale universitario.

Il corrispettivo lordo è determinato in € 6.000,00 (euro seimila/00), comprensivo di tutti gli oneri di legge, sia quelli a carico del percipiente sia quelli a carico dell'Amministrazione.

Il compenso, come sopra determinato, sarà corrisposto in 3 (tre) soluzioni, così ripartite: la prima pari ad € 2.000,00 a completamento del primo mese di attività, previa presentazione di apposita relazione sull'attività svolta e di attestazione positiva da parte del responsabile dell'attività e, se del caso, del registro delle attività; la seconda pari ad € 2.000,00 a completamento del secondo mese di attività, previa presentazione di apposita relazione sull'attività svolta e di attestazione positiva da parte del responsabile dell'attività e, se del caso, del registro delle attività, la terza ed ultima a completamento del restante mese di attività progettuale, previa presentazione di apposita relazione sull'attività svolta e di attestazione positiva da parte del responsabile dell'attività e, se del caso, del registro delle attività.

La spesa complessiva del contratto graverà sul fondo del contratto di ricerca codice 300389PRIN22FALIVEBENE dal titolo: Speed up the transition from conventional plastic to biodegradable materials (SpeedToBio), vincolo n. 2448 del 23/09/2025;

Al contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale.

### **Articolo 4 - Modalità e termini di presentazione della domanda telematica**

#### **DISTRETTO 1**

Ufficio di coordinamento ricerca, contratti, convenzioni e trasferimento tecnologico/terza

missione distrettuale: Dott. ABATE Francesco e-mail [f.abate@unisa.it](mailto:f.abate@unisa.it)

Unità organizzativa responsabile del procedimento: Ufficio Ricerca, Contratti,  
Convenzioni e Trasferimento Tecnologico

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Carmela Luciano email [cluciano@unisa.it](mailto:cluciano@unisa.it)

Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Valentina Manzo e-mail [vamanzo@unisa.it](mailto:vamanzo@unisa.it)

Università degli Studi di Salerno

Via Giovanni Paolo II, 132

84084 Fisciano (Salerno)

Tel. (089) 969587

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica nonché i titoli posseduti ritenuti utili ai fini del concorso devono essere presentati, a pena di esclusione, esclusivamente per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata, alla pagina <https://pica.cineca.it/unisa/>

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto-registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda, ed allegare i documenti in formato elettronico PDF. Sarà possibile allegare, al massimo n. 30 documenti per gli eventuali titoli da far valutare.

La domanda di partecipazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, ed includere obbligatoriamente:

- curriculum vitae, debitamente sottoscritto dal candidato
- documenti personali (copia di un documento di identità in corso di validità, debitamente firmata)
- ogni altro documento ritenuto utile ai fini della valutazione (ad es. master, contratti, esperienze professionali certificate attinenti, incarichi, ecc.).

Non sono ammesse altre forme di invio della domanda o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda **dovrà essere completata entro e non oltre le ore 24:00 del 12.11.2025**

A tal fine, la procedura informatizzata di cui al presente articolo sarà improrogabilmente chiusa entro il predetto termine perentorio, ed il sistema non consentirà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Entro il suddetto termine perentorio, il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione verrà certificata dal sistema informatico stesso mediante apposita ricevuta che sarà automaticamente inviata via *e-mail* al candidato.

**DISTRETTO 1**

Ufficio di coordinamento ricerca, contratti, convenzioni e trasferimento tecnologico/terza

missione distrettuale: Dott. ABATE Francesco e-mail [f.abate@unisa.it](mailto:f.abate@unisa.it)

Unità organizzativa responsabile del procedimento: Ufficio Ricerca, Contratti,  
Convenzioni e Trasferimento Tecnologico

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Carmela Luciano email [cluciano@unisa.it](mailto:cluciano@unisa.it)

Responsabile dell' istruttoria: Dott.ssa Valentina Manzo e-mail [vamanzo@unisa.it](mailto:vamanzo@unisa.it)

Università degli Studi di Salerno

Via Giovanni Paolo II, 132

84084 Fisciano (Salerno)

Tel. (089) 969587

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva. La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- ✓ *mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);*
- ✓ *chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;*
- ✓ *in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.*

**L'Università procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445.**

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate con il vigente Regolamento

**DISTRETTO 1**

Ufficio di coordinamento ricerca, contratti, convenzioni e trasferimento tecnologico/terza

missione distrettuale: Dott. ABATE Francesco e-mail [f.abate@unisa.it](mailto:f.abate@unisa.it)

Unità organizzativa responsabile del procedimento: Ufficio Ricerca, Contratti,  
Convenzioni e Trasferimento Tecnologico

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Carmela Luciano email [cluciano@unisa.it](mailto:cluciano@unisa.it)

Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Valentina Manzo e-mail [vamanzo@unisa.it](mailto:vamanzo@unisa.it)

Università degli Studi di Salerno

Via Giovanni Paolo II, 132

84084 Fisciano (Salerno)

Tel. (089) 969587

di Ateneo per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti estranei all'Università.

#### Articolo 5 - Modalità e criteri di selezione

I candidati sono selezionati secondo le modalità previste dall'art. 9 del Regolamento rep. n. 4016/2007.

I candidati sono selezionati da una Commissione nominata con decreto del Direttore del Dipartimento.

La procedura di selezione è per titoli e colloquio.

Per ciascun candidato, la Commissione attribuisce ai titoli e al colloquio un punteggio massimo di 30 (trenta) punti, così ripartiti: 20 (venti) punti per i titoli e 10 (dieci) punti per il colloquio.

In particolare la Commissione giudicatrice attribuirà ai titoli un punteggio massimo di 20 punti così ripartiti:

Titoli valutabili	Max 20 punti
pubblicazioni scientifiche su riviste internazionali con referee	2
corsi di perfezionamento post-laurea, master	2
esperienza specifica acquisita in progetti analoghi a quello oggetto dell'incarico	2
esperienza generale in attività afferenti o similari a quelle da realizzare	11
insieme di esperienze profess.li e formative complessivamente realizzate dall'interessato	3

Saranno inseriti nella graduatoria finale i candidati che avranno conseguito un punteggio non inferiore a punti 18/30.

Il colloquio, per tutti i candidati sia italiani che stranieri, sarà sostenuto **il giorno 19 Novembre 2025 alle ore 15:30 presso Aula n. 52 del Dipartimento di Chimica e Biologia.**

Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

- Calcoli DFT, polimerizzazione, organocatalisi.

La presente comunicazione della data e dell'ora della prova d'esame ha valore legale di notifica a tutti

#### DISTRETTO 1

Ufficio di coordinamento ricerca, contratti, convenzioni e trasferimento tecnologico/terza

missione distrettuale: Dott. ABATE Francesco e-mail [f.abate@unisa.it](mailto:f.abate@unisa.it)

Unità organizzativa responsabile del procedimento: Ufficio Ricerca, Contratti, Convenzioni e Trasferimento Tecnologico

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Carmela Luciano email [cluciano@unisa.it](mailto:cluciano@unisa.it)

Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Valentina Manzo e-mail [vamanzo@unisa.it](mailto:vamanzo@unisa.it)

Università degli Studi di Salerno

Via Giovanni Paolo II, 132

84084 Fisciano (Salerno)

Tel. (089) 969587

gli effetti di legge. Detto avviso ha valore di convocazione ufficiale degli interessati. Non sono previste comunicazioni al domicilio degli stessi.

L'esito della selezione sarà approvato con provvedimento del Direttore del Dipartimento e pubblicato all'albo telematico d'Ateneo.

Il Dipartimento si riserva di sospendere o annullare la presente selezione per il sopravvenire di ragioni di opportunità o per il mutamento dei presupposti di fatto o di diritto che hanno determinato l'emanazione dell'avviso pubblico.

### **Articolo 6 - Stipula del contratto per il conferimento dell'incarico**

Al termine della procedura di selezione, con il collaboratore esterno selezionato, sarà stipulato un contratto per prestazioni di lavoro autonomo.

Il vincitore della selezione, qualora sia dipendente di altra Amministrazione Pubblica, soggetto ad autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001, dovrà fornire il nulla osta rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza a svolgere l'incarico. L'acquisizione di detta autorizzazione è condizione necessaria per poter procedere alla stipula del contratto.

Ai fini del corretto inquadramento giuridico-amministrativo, fiscale e previdenziale, il collaboratore dovrà fornire, mediante la compilazione dell'apposita modulistica predisposta dall'Ateneo, i dati soggettivi necessari per l'applicazione delle vigenti normative in materia.

La prestazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, con propria organizzazione del lavoro, in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione. L'attività oggetto della prestazione, del tutto temporanea, non potrà in ogni caso assimilarsi ad una qualsivoglia forma di lavoro subordinato e di rapporto continuativo e non potrà, di conseguenza, instaurare alcun rapporto di lavoro né dare luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale universitario.

Il collaboratore non sarà inserito nell'organizzazione gerarchica dell'Amministrazione committente e avrà come proprio referente la prof.ssa Laura Falivene.

Il conferimento dell'incarico comporta, per quanto compatibile, l'osservanza delle disposizioni di cui al Codice Etico e di Comportamento dell'Università degli Studi di Salerno, emanato con D.R. 25 ottobre

#### **DISTRETTO 1**

Ufficio di coordinamento ricerca, contratti, convenzioni e trasferimento tecnologico/terza

missione distrettuale: Dott. ABATE Francesco e-mail [f.abate@unisa.it](mailto:f.abate@unisa.it)

Unità organizzativa responsabile del procedimento: Ufficio Ricerca, Contratti,  
Convenzioni e Trasferimento Tecnologico

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Carmela Luciano email [cluciano@unisa.it](mailto:cluciano@unisa.it)

Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Valentina Manzo e-mail [vamanzo@unisa.it](mailto:vamanzo@unisa.it)

Università degli Studi di Salerno

Via Giovanni Paolo II, 132

84084 Fisciano (Salerno)

Tel. (089) 969587

2017, Rep. n. 7352, Prot. n. 217457, pubblicato nel Portale di Ateneo e accessibile tramite il sito internet di Ateneo all'indirizzo: <http://web.unisa.it/ateneo/normativa/codice-etico> .

## **Articolo 7 - Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, l'Università degli Studi di Salerno, con sede in Via Giovanni Paolo II, 132 - 84084 Fisciano (SA) - Telefono: 089966960 - e-mail: [rettore@unisa.it](mailto:rettore@unisa.it) - PEC: [ammicent@pec.unisa.it](mailto:ammicent@pec.unisa.it) , nella persona del Rettore *pro tempore*, suo Legale Rappresentante, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali dei candidati di cui entrerà in possesso per effetto delle finalità connesse e strumentali al presente bando di concorso ed all'eventuale gestione del rapporto con l'Ateneo informa e garantisce che il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati.

Al riguardo, i trattamenti dei dati personali richiesti all'interessato sono effettuati, ai sensi dell'art. 6 lettera e) del regolamento UE 2016/679, per le finalità connesse e strumentali alla procedura comparativa di cui al presente avviso ed alla eventuale stipula del contratto e gestione del rapporto con il Dipartimento.

Il titolare non utilizza processi automatici finalizzati alla profilazione dell'interessato.

I dati personali saranno trattati all'interno dell'Ateneo, dal Titolare e dai soggetti afferenti alle strutture dell'Ateneo autorizzati dal Titolare al trattamento in relazione alle loro funzioni e competenze, dal personale tecnico-amministrativo afferente alle strutture competenti per le varie tipologie di trattamento.

I dati personali potrebbero essere comunicati anche ad altre amministrazioni pubbliche, quando la comunicazione risulti comunque necessaria, qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale e per adempimenti imposti da disposizioni di legge.

I dati personali potrebbero essere comunicati a università straniere nell'ambito di programmi di mobilità per finalità di ricerca.

I dati personali potranno essere comunicati anche ad aziende pubbliche o private presso le quali potrebbero svolgersi attività di ricerca inerenti il progetto in argomento.

### **DISTRETTO 1**

Ufficio di coordinamento ricerca, contratti, convenzioni e trasferimento tecnologico/terza

missione distrettuale: Dott. ABATE Francesco e-mail [f.abate@unisa.it](mailto:f.abate@unisa.it)

Unità organizzativa responsabile del procedimento: Ufficio Ricerca, Contratti, Convenzioni e Trasferimento Tecnologico

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Carmela Luciano email [cluciano@unisa.it](mailto:cluciano@unisa.it)

Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Valentina Manzo e-mail [vamanzo@unisa.it](mailto:vamanzo@unisa.it)

Università degli Studi di Salerno

Via Giovanni Paolo II, 132

84084 Fisciano (Salerno)

Tel. (089) 969587

Il titolare informa che i dati personali raccolti per le finalità connesse e strumentali al presente bando di concorso saranno conservati per i tempi stabiliti dalla normativa vigente o dai regolamenti d'Ateneo.

L'interessato ha diritto a:

- chiedere al titolare, ai sensi degli artt. 16, 17, 18, 19 e 21 del Regolamento (UE) 2016/679, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati. La cancellazione non è consentita per i dati contenuti negli atti che devono obbligatoriamente essere conservati dall'Università;
- revocare il consenso in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- proporre reclamo all'autorità di controllo.

L'interessato è obbligato a conferire i dati personali richiesti, in caso di rifiuto l'Università degli Studi di Salerno non potrà accettare la domanda di partecipazione alla procedura comparativa.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto costituisce condizione necessaria ed indispensabile per consentire agli uffici amministrativi dell'Università di adempiere alle loro funzioni istituzionali. L'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporterebbe, quindi, l'impossibilità di adempiere a dette funzioni.

In particolare, il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: informatizzato e cartaceo. Il conferimento è obbligatorio per l'espletamento della procedura concorsuale di cui al presente bando di concorso e per le finalità connesse e strumentali alla eventuale stipula del contratto e gestione del rapporto con il Dipartimento; conseguentemente, l'eventuale rifiuto a fornire i dati non consentirà lo svolgimento della predetta procedura concorsuale e la gestione del rapporto professionale con l'Ateneo.

Il Titolare del Trattamento dati è l'Università degli Studi di Salerno, con sede in Via Giovanni Paolo II, 132 - 84084 Fisciano (SA) - Telefono: 089966960 - e-mail: [rettore@unisa.it](mailto:rettore@unisa.it) - PEC: [ammicent@pec.unisa.it](mailto:ammicent@pec.unisa.it), nella persona del Rettore *pro tempore*, suo Legale Rappresentante. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il Dott. Attilio RIGGIO, Dirigente - Via Giovanni Paolo II,

#### DISTRETTO 1

Ufficio di coordinamento ricerca, contratti, convenzioni e trasferimento tecnologico/terza

missione distrettuale: Dott. ABATE Francesco e-mail [f.abate@unisa.it](mailto:f.abate@unisa.it)

Unità organizzativa responsabile del procedimento: Ufficio Ricerca, Contratti, Convenzioni e Trasferimento Tecnologico

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Carmela Luciano email [cluciano@unisa.it](mailto:cluciano@unisa.it)

Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Valentina Manzo e-mail [vamanzo@unisa.it](mailto:vamanzo@unisa.it)

Università degli Studi di Salerno

Via Giovanni Paolo II, 132

84084 Fisciano (Salerno)

Tel. (089) 969587

132 - 84084 Fisciano (SA) - Telefono: 089966110 - email: [protezionedati@unisa.it](mailto:protezionedati@unisa.it) -  
PEC: [protezionedati@pec.unisa.it](mailto:protezionedati@pec.unisa.it) .

### **Articolo 8 - Responsabile del procedimento e pubblicità**

Il Responsabile del procedimento, secondo quanto previsto dagli artt. 4 e ss. della L. 7 agosto 1990, n° 241, e successive modificazioni, per ogni adempimento che non sia di competenza della Commissione Esaminatrice, è il Capo dell'Ufficio Ricerca, Contratti, Convenzioni e Trasferimento Tecnologico – Distretto 1 - Dott.ssa Carmela Luciano, e-mail [cluciano@unisa.it](mailto:cluciano@unisa.it).

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Salerno, accessibile tramite il sito internet di Ateneo all'indirizzo: <http://web.unisa.it/amministrazione-trasparente/albo> , nonché nella sezione del sito web del Dipartimento dedicata alle Collaborazioni con il Dipartimento, al seguente indirizzo: <https://www.dcb.unisa.it/home/bandi>

Per tutto quanto non previsto dal presente bando di concorso, si applicano le norme contenute nel *Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti estranei all'Università*, nonché le altre disposizioni vigenti in materia.

Il presente decreto sarà sottoposto a ratifica nella prima seduta utile del Consiglio di Dipartimento.

Fisciano,

**IL DIRETTORE**

**Prof. Carmine CAPACCHIONE**

firmato digitalmente ai sensi del dlgs 82/2005

#### **DISTRETTO 1**

Ufficio di coordinamento ricerca, contratti, convenzioni e trasferimento tecnologico/terza

missione distrettuale: Dott. ABATE Francesco e-mail [f.abate@unisa.it](mailto:f.abate@unisa.it)

Unità organizzativa responsabile del procedimento: Ufficio Ricerca, Contratti,  
Convenzioni e Trasferimento Tecnologico

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Carmela Luciano email [cluciano@unisa.it](mailto:cluciano@unisa.it)

Responsabile dell' istruttoria: Dott.ssa Valentina Manzo e-mail [vamanzo@unisa.it](mailto:vamanzo@unisa.it)

Università degli Studi di Salerno

Via Giovanni Paolo II, 132

84084 Fisciano (Salerno)

Tel. (089) 969587